

重要事項説明書



社会福祉法人 幸輪会 幸輪保育園

令和7年4月

～目次～

1	施設運営主体	P1
2	利用施設	P1
3	施設・設備等の概要	P1
4	職員配置	P2
5	保育を提供する日	P2
6	保育を提供する時間	P2
	・登降園について	P2
	・駐車場について	P3
7	保育理念	P3
8	提供する保育等の内容	P4
	・クラス編成	P5
	・一日の保育スケジュール	P5
	・年間行事予定	P6
	・保育の紹介	P7
	・食育の紹介	P8
9	保育園と家庭との連絡	P9
10	服装や持ってくるもの	P9
11	利用料金	P10
12	利用の開始に関する事項	P10
13	利用の終了に関する事項	P10
14	嘱託医	P11
15	病気・ケガへの対応	P11
	・薬について	P11
	・除去食などについて	P11
16	要望・苦情等に関する相談窓口	P12
17	非常災害時の対策	P12
18	虐待防止のための措置	P12
19	利用者に対しての保険の種類・保険事故・保険金額	P12
20	当園におけるその他の留意事項	P13
	別表（実費負担金、延長保育料）	P14
	登園してはいけない病気	P15

保育の提供の開始にあたり、当園があなたに説明すべき内容は、次のとおりです。

1 施設運営主体

名 称	社会福祉法人 幸輪会
所 在 地	筑後市大字徳久86番地
電 話 番 号	0942-53-0175
代 表 者 氏 名	理事長 牛島 護蔵
ホ ー ム ペ ー ジ	http://kourinkai.com

2 利用施設

施 設 の 種 類	保育所
施 設 の 名 称	幸輪保育園
施設の所在地	筑後市大字徳久86番地
連 絡 先	電話番号 0942-53-0175 FAX 0942-53-0321
管 理 者	園長 田島 孝則
ホ ー ム ペ ー ジ	http://kourinhoikuen.jp
対 象 児 童	児童福祉法及び子ども・子育て支援法の定めるところにより、 保育を必要とする小学校就学前児童
利 用 定 員	満3歳以上の児童 93人 満1歳以上満3歳未満の児童 42人 満1歳未満の児童 15人
開 設 年 月 日	昭和53年 4月 1日

3 施設・設備等の概要

(1) 施設

敷 地	敷地全体	1941.81㎡
	園庭	667.40㎡
園 舎	構 造	鉄筋コンクリート・鉄骨造
	延べ面積	885.72㎡

(2) 主な設備

設備	部屋数	備 考
乳児室	3室	ひかり組（満0歳児クラス）、そら組（満1歳児クラス）、ランチルーム
ほふく室	2室	スリーピングルームを含む
保育室	6室	にじ組（満2歳児クラス）、ほし組（満3歳児クラス）、つき組（満4歳児クラス）、たいよう組（満5歳児クラス）、プレイルーム、ランチルーム
遊戯室	1室	エントランスホール
調理室	1室	
事務室	1室	

4 職員配置

職 種	常 勤		非常勤	備考
	正規	嘱託		
園長	1			
主任保育士	1			
保育士	11	7	10	
栄養士	2			
調理員		1	3	
事務員	1		1	

当園では、「筑後市特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業の運営に関する基準を定める条例（平成26年10月2日筑後市条例第19号）」の定める基準を遵守し、保育の実施に必要な職員として、上記の職種の職員を配置しています。

5 保育を提供する日

保育を提供する日は、月曜日から土曜日までとします。

日曜日、祝日及び年末年始（12月29日から1月3日）は、休園となります。

6 保育を提供する時間

（1）保育標準時間認定に係る支給認定証を市町村から交付されている方

7:00		18:00	19:00
	保育標準時間 (7:00~18:00)		延長 保育

（2）保育短時間認定に係る支給認定証を市町村から交付されている方

7:00	8:30	16:30	18:00	19:00
延長保育	保育短時間 (8:30~16:30)			延長保育

※延長保育は、市役所とは別に保育園への申込みが必要で、通常の保育料のほかに別表の2に掲げる延長保育料が必要です。→P14

登園について

- ・登園は9時までをお願いします。
- ・9時を過ぎる時や欠席される時は、必ず9時までにご連絡してください。
- ・登園時は東玄関をご利用ください。8時までは全園児保育室まで送ってください。それ以降は3・4・5歳児の保護者の方は園内へ入室できません。お子様を玄関にてお預かりいたします。0・1・2歳児は保護者の方が保育室まで送ってください。

降園について

- ・降園は東玄関をご利用いただき、保育室までお迎えをお願いします。
- ・保育士がお子様を保護者にお返しした後は、保護者の方の責任のもとケガのないよう速やかに降園をお願いします。
- ・ご両親以外の方がお迎えに来られる時は、ご連絡ください。
- ・中学生以下の方のお迎えの時は、お返しできません。
- ・高校生以上の方のお迎えは、事前に連絡をいただいた場合のみお返しします。

駐車場について

- ・園の南側の送迎用駐車場は一方通行になっています。また、駐車台数も限られていますので速やかに送迎いただき、譲り合って駐車してください。送迎時のみマクドナルドさんの駐車場も利用できます。
- ・近隣の方の迷惑になりますので、路上駐車は絶対にしないでください。
- ・園の南側の送迎用駐車場が満車の時や、送迎に時間がかかりそうな時は、けやき通りの「あまの歯科」から西に曲がった突き当たりに広い駐車場がありますので、そちらに駐車してください。
- ・園の北側通路の駐車場は、業者、職員用の駐車場です。保護者の利用はご遠慮ください。

※事故が起きないようにルールを守ってご利用ください。詳しくは別紙にてご確認ください。

7 保育理念

これからの日本を支えていくのは子どもたちです。一人ひとり違った個性を持って生まれてきた子どもたちには、それぞれの個性を発揮しながら、「今が楽しい」「今が幸せ」と感じる乳幼児期を過ごしてほしいと願います。

いろんな人の間で生きていることを体験できる集団を通して、一人ひとりの違いをお互いに知り、認め合いながら、これからの社会や国を形成する一員として自立し、社会に貢献できる人材が育ってくれることを願っています。

保育園が地域の方々の子育てのパートナーとして地域に開かれたコミュニティの場となり、幸せの輪（和・わ）が広がる園（縁・えん）でありたいと願っています。

保育理念

子どもの個性を尊重し、社会に貢献することができる自立した人間を育成する

目指す子どもの姿

思いやりがあり、元気・やる気・根気のある子ども

保育の方針

- ・一人ひとりの特性に応じた個性を育みます
- ・子どもの自発的な遊びを保障し、子どもの力を引き出します
- ・子どもの主体性を育みます
- ・人とのかかわりを通し、コミュニケーション能力を育みます
- ・身体的に健全な発育を培います

8 提供する保育等の内容

保育の方法

～保育所保育指針の内容を実現するために～

- ・子どもが自発的、意欲的に関われるような環境の構成と、そこにおける子どもの主体的な活動を大切にします
- ・子ども一人ひとりの発達について理解し、一人ひとりの特性に応じ、発達の課題に配慮して保育します
- ・子どもは、多様な大人、子ども同士の体験から社会を学んでいきます
- ・保育者は、子どもが自発的、主体的、多様な人との関係の中で活動するために、いつでも駆け込める存在でいます
- ・子ども同士の中で刺激しあうということから、様々な年齢とのかかわりを保障します
- ・子どもは、職員のチームによって、多様な社会とのかかわりを学習します
- ・子どもに、男女、しょうがい、年齢による刷りこみを持ちません
- ・子どもが自立していくこと、自己の意思を表明しようとすることを保育者は妨げません
- ・保育者は、子どもに奉仕をしたり、世話をする人ではなく、一人の人格を持った人として子どもと共に生活します

食育の方法

- ・生活と遊びの中で、食に関わる五感を使った体験を重ね、食べることを楽しみます。
- ・乳幼児期から栽培・調理・共食を体験し、食文化に触れ、食を営む基礎を培います
- ・体調不良児や、食物アレルギー児などの状態に応じ、専門性を生かした対応をします

(1) クラス編成

クラスとしては年齢別の6クラスで編成していますが、通常の保育を行うときは、乳幼児期の6年間を大きく3つの生活ステージに分けて保育します。

0歳児 (ひかり組) 1歳児 (そら組)	0・1歳児の24か月は、発達の連続性を踏まえて、より発達が近い子どもを同じ空間で保育します。一人ひとりの発達に合った活動ができる環境を用意します。
2歳児 (にじ組)	2歳児だけは独立したクラスです。発達のスピードに個人差が大きい時期で、集団という意識ができる頃なので、あまり大きな集団では活動しません。
3歳児 (ほし組) 4歳児 (つき組) 5歳児 (たいよう組)	3・4・5歳児は、課題ごとに「子ども集団」を作って活動します。子どもたち一人ひとりの違いを自然に理解し、学び合い、育ち合います。個人の興味関心に応じたグループを自発的に作りやすくするために一緒に過ごす環境を作ります。

※5歳児は、小学校への進級準備のため、2月頃から単独のクラスで活動します。
それに伴って、0～4歳児も次年度のクラスへ移行していきます。

(2) 一日の保育スケジュール

0・1歳児		2歳児		3・4・5歳児	
時間	活動	時間	活動	時間	活動
7:00	開園 順次登園	7:00	開園 順次登園	7:00	開園 順次登園
9:30	お集まり おやつ	9:30	お集まり おやつ	9:00 9:30	リズム運動 お集まり
11:00	昼食	11:30	昼食	11:30	昼食 (セミバイキング)
12:30	お昼寝	12:30	お昼寝	13:00	お昼寝
15:00	おやつ	14:45	おやつ	14:45 15:30	おやつ お集まり
16:30	お集まり 順次降園	16:30	お集まり 順次降園		順次降園
18:00	延長保育	18:00	延長保育	18:00	延長保育
19:00	閉園	19:00	閉園	19:00	閉園

※短時間保育の場合、延長保育の時間は異なります。

(3) 年間行事予定

	行 事	保護者関係	保健関係
4 月	入園式 歓迎会	新入園児のみ 保護者説明会	歯科健診
5 月			尿検査 内科健診
6 月	こうりんぴっく（運動会）	こうりんぴっく（運動会）	
7 月	七夕会 わくわく会（5 歳児）		
8 月			
9 月			
10 月	わくわく遠足（全園児）		歯科健診 尿検査
11 月	芋掘り ハッピーステージ （生活発表会）	ハッピーステージ （生活発表会）	内科健診
12 月	クリスマス会	年末休み（12/29～31）	
1 月		年始休み（1/1～3）	
2 月	節分	保育参観（3日間）	
3 月	ひな祭り会 卒園式（5 歳児） おめでとう遠足	卒園式（5 歳児親子）	
毎月	誕生会 リズム運動 身体測定 避難消火訓練 茶道（5 歳児） 英語であそぼう（以上児） 運動あそび（以上児）		
奇数月	みそ作り（3・4・5 歳児）		
その他	保育参観 サマーフェスタ オータムフェスタ スプリングフェスタ	個人面談（2 歳児 3 歳児 4 歳児 5 歳児） 保護者説明会	

※入園後に年間行事予定表を配布しますので、日程をご確認ください。

(4) 保育の紹介

幸輪の子のおやくそく

- ・腰骨立てた良い姿勢
- ・「はい」と返事は、はっきりと
- ・朝のあいさつ元気良く
- ・くつはきちんとそろえましょう

ありがとうは魔法の言葉

おとうさん ありがとう
おかあさん ありがとう
おともだち ありがとう
みんなに ありがとう

ありがとうで幸せの輪を広げよう
ありがとうはみんなを幸せにするよ

立腰（りつよう）

立腰とは、腰骨を立てることです。「腰骨を立てます」という言葉から朝のお集まりが始まります。腰骨は、起きる・立つ・歩くといった動作の肝心要です。腰骨を立てることによって、心もしっかりして集中力や持続力が身につきます。立腰は、元気・やる気・根気の源です。

茶道

日本の「道」の伝統文化に触れ、礼儀作法や形式美を体験します。子どもたちは、お辞儀をして部屋に入り、膝を揃えて座ります。年長児のお当番さんが干菓子とお茶を運び、一人ひとりお辞儀をしてあいさつを交わしてからお茶をいただきます。心地よい緊張の中で、子どもたちの立ち居振る舞いや所作が自然ときりっと引き締まります。茶道を通して、相手を思いやる心を育みます。

古典の素読

朝のお集まりのときに、論語や漢詩などの古典を素読しています。昔から「読書百遍意自通ず」と言われるように、素読は過去の長い歴史の中でも人々の教養の基とされてきました。意味がわからなくても、文語文の響きやリズムの美しさを味わってほしいと願います。

絵本の読み聞かせ

絵本は子どもが生まれて初めて出会う本です。園ではよい絵本をたくさん用意して、絵本の読み聞かせを大切にしています。

現在ではテレビやビデオなどの目からの情報が多く、「耳」からの情報が少なくなってきました。静かに話を聞いたり、人と話し合う機会が減っています。園では「これ読んで〜」「お話しして〜」の声を大切にしています。お話を聞くことで、子どもの感情体験が豊かになってきます。豊かな感情体験をした子どもは、思春期をたくましく生きていく土台ができていきます。

週に一度、絵本を貸し出しています。持ち帰った絵本を親子で一緒に読み、楽しい世界を共有してほしいと思います。

運動あそび

色々な基本運動やゲームを体験することで、体力の向上を図りながら一人ひとりが持つ能力を引き出していきます。また、楽しみながら取り組む中で「やればできる」という積極的な意欲を育てていきます。

英語であそぼう

異文化に触れることを目的として、外国人講師による外国語活動を行います。英語による歌や踊り、ゲームなどを通して、楽しみながら英語に親しむことができます。

(5) 食育の紹介

献立

幸輪保育園の給食は、玄米を中心とした旬の野菜たっぷりの和食の献立です。日本人が昔から食べ続けてきた穀物や野菜・芋などを使い、だしと素材の味を活かした煮物や和え物、味噌汁が中心です。

玄米と相性がいいアルカリ性の食物である、「豆・ごま・海藻類・野菜・魚・きのこ類・芋（ま・ご・は（わ）・や・さ・し・い）」と組み合わせて献立を立てています。

「本物の味」を知ることで、「本物の味」を選ぶことができる「生きる力」を身につけてほしいと思っています。

セミバイキング

給食は各教室ではなくランチルームで食べます。

園児が給食を食べにランチルームに行くと、エプロンと三角巾をつけたお当番の園児が給食をよそってくれます。園児は、「すこしくださ〜い」「たくさんくださ〜い」など、自分が食べられる（食べたい）量を言ってよそってもらいます。食べ終わったら、茶碗・皿・箸・トレーなどを決められた場所に自分で片付けます。
※コロナ感染防止のため状況に応じてセミバイキングではなく年齢別に食事を行います。

離乳食

それぞれの子どもに対応できるように幸輪保育園で独自に作成した離乳食進行表を基に、保護者と話し合いながら進めていきます。

乳児期は味覚が発達する大事な時期なので、離乳食は素材そのものの味と素材から出るだしの味を活かした味付けです。

手づかみ食べをたくさんさせることで、自分で食べることができた達成感や食べる喜びを感じられ、「食べたい」という意欲を育てます。

食育活動

子どもたちが、自分たちが食べているものを知り、「食」に対して興味を持てるように、その日の給食に入る野菜を展示したり、給食で食べる玄米や野菜を子どもたち自身で洗ったりしています。給食で使用する味噌も、子どもたちと一緒に仕込んだものを使用しています。（みそ作り年6回）

9 保育園と家庭との連絡

- (1) その日の活動の様子や連絡事項を玄関に掲示しますので、毎日確認してください。
また、過去の活動の様子はファイルにとしてエントランスに置いてありますので、いつでもご覧ください。
- (2) 毎月一回、園だより・保健だより・おいしいへやから（献立表）・クラスだよりを「幸輪保育園公式 LINE」と「はいチーズシステム」にて配信いたします。必要な方は玄関にも置いてありますのでご自由にお取りください。大切なお知らせを掲載しますので必ずご確認ください。
- (3) 0歳児は、家庭と保育園で毎日記入する乳児連絡帳があります。健康状態などを記入して、ロッカーの上のかごに毎日提出してください。
- (4) 1歳児～5歳児は、連絡ノートがあります。保育園へ何か連絡がある時に利用してください。連絡ノートは、3・4・5歳児は玄関に置いているかごの中に入れてください。1・2歳児はロッカーの上のかごに入れてください。
午前9時以降に登園した場合は、保育士に直接渡してください。
- (5) 1歳児～5歳児は、毎日登園時に健康チェック表に記入してください。

10 服装や持ってくるもの

(1) 登園時の服装

- 0・1・2歳児は、自由です。調整がしやすい上下別々の服をお願いします。
- 3・4・5歳児は、体操服です。汚れた場合の着替えは自由です。
- ロンパースは着脱しにくいいため上下別々の洋服をご準備ください。
- ワンピースは活動の際に危険なため着てこないでください。
- 髪が長い子は安全・衛生面を考慮し髪は結んできてください。髪を結ぶゴムは、誤飲防止のためビニール製のゴムは使用せず太めのゴムをお願いします。また、トラブルになりますので飾りがついたゴムは使用しないでください。
- リュックやカバンには名札以外のキーホルダーは付けてこないでください。

(2) 毎日バッグの中に持ってくるもの

- バッグは、0・1・2歳児は自由、3・4・5歳児はリュック（園指定）です。

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
乳児連絡帳	○					
出席ノート				○	○	○
ビニール袋（結べるもの）				3枚	3枚	3枚
コップ（巾着袋に入れる）				○	○	○
マスク（袋に入れる）				○	○	○
水筒（年間を通して）				○	○	○

※マスクを替える枚数には個人差がありますので必要枚数を持たせてください。

※水筒はひも付きの物を準備していただき、からってきてください。

(3) 毎日保育園にストックしておくもの

- 着替えは、汚れたときに行います。
- ロッカーにかごを準備していますので、毎日着替えの補充をお願いします。

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
着替え（上下、下着）	3組	3組	3組	2組	2組	2組
紙パンツ	6枚	6枚	4枚			
ビニール袋	3枚	3枚	3枚	3枚	3枚	3枚
ビニール製エプロン	2枚	2枚				

(4) 月曜日に持って来て、金曜日に持ち帰るもの

- 午睡用の布団は子ども用をご準備いただき、子どもが自分で出し入れしやすい大きさのバッグに入れてきてください。
- 季節に合わせてお布団（毛布・タオルケット）を変えてください。
- 帽子を洗濯するときに、ゴムが伸びていないか取れていないか確認をお願いします。
- エプロン・三角巾を巾着袋に入れて持って来てください。

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
午睡用布団	○	○	○	○	○	○
帽子	○	○	○	○	○	○
エプロン・三角巾					○	○

(5) 絵本の貸出

- 絵本は、必ず指定の絵本バッグに入れて持ち帰ってください。
- 絵本の破損の原因になるので、絵本バッグには水筒等、絵本以外のものは入れないでください。
- 絵本は、子どもが破ったり、落書きしたりしないよう、保護者の方が管理をお願いします。
- 絵本を破損したり、紛失したりした場合は、絵本の代金をいただきます。

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
火曜日	返却日					
水曜日	貸出日					

※貸出日・返却日が祝日の場合は絵本の貸し出しを行わないことがあります。

(6) その他

- 服、靴、紙パンツ、ビニール袋など、すべての持ち物に名前を書いてください。
- 使用済みの紙パンツは、保育園で処分します。
- 持ってくるものは、一人ひとりの成長や季節などで変わってきますので、その都度お知らせします。

1 1 利用料金

(1) 特定教育・保育に係る利用者負担（保育料）

支給認定を受けた市町村に対し、当該市町村が定める保育料をお支払いいただきます。

(2) 保育の提供に要する実費に係る利用者負担金等 →P14

(1)に掲げる保育料のほか、別表の1に掲げる費用を負担していただきます。

1 2 利用の開始に関する事項

当園は、市町村から保育の実施について委託を受けた場合に保育の提供を開始します。

1 3 利用の終了に関する事項

当園は、以下の場合には保育の提供を終了します。

- (1) 園児が小学校に就学したとき。
- (2) 園児の保護者が、児童福祉法又は子ども・子育て支援法に定める支給要件に該当しなくなったとき。
- (3) その他、利用の継続について重大な支障又は困難が生じたとき。

14 嘱託医

当園は、以下の医療機関に嘱託医を委嘱しています。

(1) 内科、小児科

医療機関の名称	まるおか小児科内科医院
医 院 長 名	丸岡 隆之
所 在 地	筑後市大字和泉247番地の5
電 話 番 号	0942-53-2041

(2) 歯科

医療機関の名称	あまの歯科
医 院 長 名	雨野 晃三
所 在 地	筑後市大字徳久188-2
電 話 番 号	0942-51-1113

15 病気・ケガへの対応

- (1) 保育中に園児に病気やケガなどの緊急事態が発生した場合には、児童台帳に記入されている緊急連絡先等へ速やかに連絡します。
- (2) 原則として 37.5 度以上の発熱の場合には連絡しますが、37.5 度以下でも園児の様子によっては連絡する場合があります。
- (3) 特別な疾患がある場合は、児童台帳に記入するとともに、保育士へお知らせください。
- (4) 感染症などにかかった場合は、出席停止となり、登園してはいけません。別紙の「登園してはいけない病気」で確認してください。
- (5) 感染症などから回復したときは、医師に登園の許可を確認したうえで、保護者が登園届を必ず記入してから登園してください。

薬について

- ・保育園では原則として薬の投与はしませんので、病院で診察の際に朝夕の処方を出してください。
- ・保育園で投与する薬は、医師が処方した薬に限ります。
- ・投与が必要な場合は、お薬袋に「必要事項を記入したお薬連絡票」と「一回分の薬（薬にも必ず記名をすること）」を入れて、午前9時までは玄関の各クラスの箱に保護者の方が入れてください。午前9時以降に登園した場合は、保育士に直接渡してください。
- ・バッグの中に薬が入っていたり、お薬連絡票に記入ミスや記入もれがあった場合は投与できません。保護者への確認の連絡もしません。
- ・症状を判断して投与するような薬（座薬など）は、保育園では対応しません。

除去食などについて

食物アレルギーのある子どもに対しては除去食を行いますが、必ず医師に園指定の「食物アレルギー除去食指示書」を記入していただき提出してください。「食物アレルギー除去食指示書」提出後に職員と面談を行い除去の確認を行います。年度途中で除去食を解除する場合は、保護者が「除去食解除申請書」を記入して提出してください。

16 要望・苦情等に関する相談窓口

当園では、要望・苦情等に係る窓口を以下のとおり設置しています。

当園相談窓口	責任者	田島 孝則 / 窓口担当者 永野 沙弥香
	ご利用時間	8:30~17:00
	電話番号	0942-53-0175
	FAX	0942-53-0321
第三者委員	松木 登八郎	電話番号 0942-53-7553
	原 康裕	電話番号 0942-53-6831

この相談窓口によっても解決できない場合や、保育園や第三者委員に直接言いにくい場合は、福岡県運営適正化委員会（住所：〒816-0804 春日市原町 3-1-7 クローバープラザ東棟 4 階 電話：092-915-3511）にご相談することもできます。

17 非常災害時の対策

非常時の対応	別途定める、消防計画書により対応します。
防災設備	・自動火災報知機 有 ・誘導灯 有 ・ガス漏れ報知機 有 ・非常警報装置 有 ・その他、カーテン、敷物、建具等の防災処理 有
避難・消火訓練	避難及び消火の訓練は、毎月 1 回以上実施します。

※緊急時の連絡、おたより配信は「幸輪保育園公式 LINE」「はいチーズシステム」にて行います。

※「幸輪保育園公式 LINE」の登録は、下記の QR コードからお友達登録をお願いします。

※保護者の方のみ登録をお願いします。

※卒園時は退会をお願いします。



18 虐待防止のための措置

- (1) 当園は、当園を利用する子どもの人権擁護・虐待の防止のために必要な体制を整備し、職員による虐待等の行為の禁止、虐待防止や人権に関する啓発のための職員研修の実施など、児童虐待防止に必要な措置を講じます。
- (2) 職員または養育者による子どもへの虐待を発見した場合には、児童虐待の防止等に関する法律の定めに従い、筑後市・児童相談所等の適切な機関に通報します。

19 利用者に対しての保険の種類・保険事故・保険金額

当園では、以下の保険に加入しています。

保険の種類	傷害保険
保険の内容	保育園の管理下及び通園途上におけるケガの補償
保険金額	入院 3,000 円 通院 2,000 円

20 当園におけるその他の留意事項

喫煙	当園の敷地内はすべて禁煙です。
宗教活動、政治活動、営利活動	利用者の思想、信仰は自由ですが、他の利用者に対する宗教活動、政治活動及び営利活動はご遠慮ください。
写真や映像等のSNS上の取扱い	園行事等で写真及びビデオの撮影をする場合、それらの写真及び動画をTwitter、Instagram、その他動画サイト等のSNSへの掲載はしないでください。当事者同士のトラブルに関して園は一切の責任を負いかねます。また、当園及び利用者、関係者に係る誹謗中傷や個人情報の掲載は固く禁じます。

当園における保育の提供を開始するに当たり、本書面に基づき重要事項の説明を行いました。

保育園名：幸輪保育園

説明者職氏名：園長 田島 孝則

【別表】

1 保育の提供に要する実費に係る利用者負担金

(1) 入園時に購入するもの 記載している値段は令和7年4月からの金額です

	体操服 上：2,200円（半袖） 2,530円（長袖） 下：2,420円	リュック 3,960円	絵本バッグ 約1,000円	帽子 約1,000円
3・4・5歳児	○	○	○	○
0・1・2歳児		希望者購入	○	○

※保護者の方がネットで購入してください。

(2) 毎月末に徴収するもの

	主食費 1,000円	副主食費 4,500円	絵本代 約500円	保護者会費 200円
理由・目的	国からの運営費 の中に2号認定 こどもの主食費 が含まれていな いため	国からの運営費 の中に2号認定 こどもの副食費 が含まれていな いため	親子での絵本体験を通して豊かな言語文化に触れてほしいため	園児の福祉増進及び保育園の一層の発展に寄与するため
3・4・5歳児	○	○	○	○
0・1・2歳児			○	○

(3) 集金方法

上記(2)の諸費用は、当月27日（土日祝の場合は翌営業日）に、ご指定の金融機関からの口座振替となります。なお、止むを得ない事情により口座振替ができない場合は、現金徴収を行う場合があります。

※保護者会費は月200円で年2回（6ヵ月分ずつ）口座振替となります。

2 延長保育に係る利用者負担金

延長保育時間	保育標準時間認定の場合 7：00～18：00	保育短時間認定の場合 8：30～16：30
7：00 ～ 8：29	—	225円（300円）
16：31 ～ 18：00	—	225円（300円）
18：01 ～ 19：00	150円（200円）	150円（200円）

※延長保育の申し込みは、お仕事で間に合わない方のみご利用できます。申し込んでいなくても緊急時には対応いたしますのでご連絡ください。

※延長保育の申し込みには勤務先で記入していただいた、ご両親の勤務証明書（きょうだい児がいても各世帯1部）が必要になります。

※申込みが不承諾となった方や申込書を提出されていない方は、表中の150円が（ ）の料金になります。

※19時を過ぎた場合、上記の料金に30分毎に1,000円を加算して徴収します。

※延長保育料については、毎月1日から末日までの分を、翌月の諸費用の口座振替に上乗せして徴収いたします。

登園してはいけない病気

※下記以外でも、ほかの園児へ感染する恐れがある場合は、お休みをお願いすることがあります。

病名	主な症状	潜伏期間	出席停止期間
麻疹（はしか）	高熱、咳、鼻水、結膜の充血、目やに、発疹	8～12日	熱が下がった後3日を経過するまで
風疹（三日はしか）	発熱、発疹、リンパ節の腫れ	16～18日	発疹が消えるまで
水痘（水ぼうそう）	発疹→水疱→かさぶた	14～16日	すべての発疹がかさぶたになるまで
流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	発熱、耳の前下部の腫れと痛み（押すと痛む）	16～18日	腫れが出てから5日を経過して、かつ全身状態が良好になるまで
インフルエンザ	突然の高熱、関節や筋肉の痛み、全身の倦怠感、咳、鼻水、のどの痛み	1～4日	発症した後5日を経過し、かつ熱が下がって3日を経過するまで
新型コロナウイルス感染症	風邪症状、倦怠感	1～5日	発症した後5日を経過し、かつ熱が下がって3日を経過するまで
プール熱（アデノウイルス）	高熱、のどの痛み、結膜の充血、目やに	2～14日	主な症状がなくなって2日を経過するまで
百日咳	コンコンという短く激しい咳の後にヒューという笛を吹くような音を立てて息を吸う	7～10日	特有の咳が出なくなるまで
腸管出血性大腸菌感染症（O-157）	激しい腹痛、水様性の下痢、血便	3～4日	症状が治まり、かつ抗菌薬による治療が終了し、菌陰性が確認されるまで
流行性角結膜炎（はやり目）	目の異物感、まぶたの腫れ、結膜の充血、目やに	2～14日	結膜炎の症状がなくなって、医師の許可が出るまで
急性出血性結膜炎	目の異物感、まぶたの腫れ、結膜の出血（真っ赤になる）、目やに	1～3日	医師により感染の恐れがないと認められるまで
溶連菌感染症	突然の発熱、のどの痛み、発疹	2～5日	抗菌薬を飲んだ後24～48時間経過するまで
感染性胃腸炎（ノロ、ロタ）	吐き気、嘔吐、下痢（白色調）、腹痛、発熱	1～3日	嘔吐・下痢等の症状が治まり、普段の食事ができるまで
RSウイルス感染症	発熱、鼻水、咳、呼吸困難	4～6日	呼吸器症状がなくなって、全身状態が良好になるまで
マイコプラズマ肺炎	発熱、乾いた激しい咳が続く、頭痛	2～3週間	発熱や激しい咳が治まって、全身状態が良好になるまで
手足口病	口の中の痛み、口の中・手のひら・足の裏などに水疱性の発疹	3～6日	熱が下がった後1日以上経過し、普段の食事ができるまで
ヘルパンギーナ	突然の高熱、のどの痛み、のどの奥に小さな白い水疱疹	3～6日	熱が下がった後1日以上経過し、普段の食事ができるまで
伝染性紅斑（リンゴ病）	軽い風邪症状、頬が赤くなる、手足に網目状の紅斑	4～14日	全身状態が良好になるまで（発疹が出る頃には感染力は消失している）
突発性発疹	高熱、解熱後からだに鮮紅色の発疹	約10日	熱が下がった後1日以上経過し、全身状態が良好になるまで
伝染性膿痂疹（とびひ）	からだに水疱ができ破れて膿が出る、かゆい	2～10日	患部が乾燥するまで（ガーゼなどでしっかり覆っていれば登園可）